

**OZNÁMENÍ O PRODLOUŽENÍ TERMÍNU PRO PODÁNÍ PŘIHLÁŠEK
DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

V souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

prodlužuji

termín pro podání přihlášek do výběrového řízení vyhlášeného dne 24.10.2024 na obsazení pracovního místa

výkon stavebního úřadu

oddělení stavební úřad Městského úřadu Kroměříž

do 02.12.2024.

Kroměříž 18.11.2024

Mgr. Veronika Škrabalová, LL.M. v. r.
tajemnice Městského úřadu Kroměříž

Kroměříž 24. října 2024

č. j.: MeUKM/103338/2024

Ve smyslu § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“), **vyhlašuji výběrové řízení** na obsazení pracovního místa:

Referent/referentka oddělení stavební úřad	
Druh práce:	Výkon stavebního úřadu
Vykonávaná agenda:	- výkon působnosti obecního stavebního úřadu ve věcech bytových domů, silnic II. a III. třídy, místních a veřejně přístupných účelových komunikací, technické infrastruktury v elektroenergetice nebo plynárenství, a vodního díla, kde nevykonává působnost krajský stavební úřad
Platová třída ¹ :	11
Místo výkonu práce:	Kroměříž
Pracovní poměr:	doba neurčitá
Předpokládaný nástup:	dohodou
Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka:	- předpoklady podle § 4 zákona o úřednících
Další požadavky pro vznik pracovního poměru:	- vysokoškolské vzdělání ve studijním programu náležejícím do oblasti vzdělávání architektura, stavebnictví nebo právo, nebo vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví, nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví* - dobré komunikační a organizační schopnosti - samostatnost, vysoké pracovní nasazení - dobrá znalost práce na PC - řidičský průkaz skupiny B – aktivní řidič - výhodou: o základní orientace v právních předpisech týkajících se výkonu agend na úseku stavebního řádu, zejm. ve stavebním zákoně, správním řádu, zákoně o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich a v zákoně o odnětí nebo omezení vlastnického práva k pozemku nebo ke stavbě

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">○ praxe ve veřejné správě○ zvláštní odborná způsobilost pro správní činnosti ve stavebním řádu a při vyvlastnění |
|--|---|

* pozn.: požadované vzdělání lze případně dokončit po vzniku pracovního poměru, nejvýše však do doby 3 let

Uchazeči předloží písemnou přihlášku², která musí obsahovat náležitosti podle § 7 odst. 4 zákona o úřednících:

- jméno, příjmení a titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis

K přihlášce musí být připojeny doklady podle § 6 odst. 4 zákona o úřednících:

- strukturovaný životopis o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Přihlášky doplněné o požadované doklady³ doručte nejpozději **do 20. listopadu 2024**

- **osobně nebo poštou** na adresu

Město Kroměříž
oddělení personální
Mgr. Bc. Radka Gabrielová
Velké náměstí 115
767 01 Kroměříž

- příp. **do datové schránky**: ID bg2bfur

Později doručené přihlášky nemůžeme zařadit do výběrového řízení.

Obálku, či datovou zprávu, prosím, označte: **„VŘ stavební řád (doba neurčitá) – NEOTVÍRAT“**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.

Mgr. Veronika Škrabalová, LL.M.
tajemnice Městského úřadu Kroměříž

Poznámky

¹ Platová třída podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

² Formulář přihlášky k vyplnění je možno nalézt na webových stránkách města Kroměříže www.mesto-kromeriz.cz v sekci Volná pracovní místa.

³ V případě, že uchazeč doručuje přihlášku doplněnou o požadované doklady prostřednictvím pošty nebo osobně, dodává veškeré dokumenty v tištěných originálech. V případě, že uchazeč využije pro přihlášení se do výběrového řízení vlastní datovou schránku, považuje se přihláška a životopis vložené v datové zprávě za originál. U zbylých požadovaných dokladů připojených k přihlášce a životopisu (výpis z evidence Rejstříku trestů a doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání) musí být provedena autorizovaná konverze do elektronické podoby, pokud nejsou doloženy v listinné podobě.

⁴ V případě, že uchazeč uspěje ve výběrovém řízení a následně s ním bude uzavřen pracovní poměr, vztahují se na něj možná omezení týkající se výkonu jiné výdělečné činnosti podle § 16 zákona o úřednících.