INFORMACE PRO RODINNÉ PŘÍSLUŠNÍKY, VEŘEJNOST

 **o přijatých Opatřeních Sociálních služeb města Kroměříže, p. o**. **k nákaze koronaviru COVID-19**

Rádi bychom Vás touto cestou informovali o zavedených opatřeních v rámci zařízení Sociálních služeb města Kroměříže (dále jen SSKM).

* Každý den probíhá **monitoring situace** vývoje šíření koronaviru a celková situace v České republice. Jsou sledovány a přebírány veškeré dokumenty státní správy, KHS ZK, Zlínského kraje, vlády ČR a další, které jsou předávány pracovníkům organizace.
* Všichni **klienti jsou pravidelně informováni** o aktuálním situaci.
* Všichni **zaměstnanci jsou informováni** o situaci v organizaci formou IT systému Chytré organizace a formou interních porad.
* **Rodinní příslušníci jsou informováni** o aktuálním stavu formou webu organizace: [www.sskm.cz](http://www.sskm.cz) , kde je modul koronavirus. Mohou využít také telefonické a emailové kontakty pracovníků organizace a facebooku.
* Organizace má vytvořen **dokument Opatření SSKM**, z něhož vedoucí služeb čerpají při nastavování vlastních krizových plánů.
* Byl vytvořen **Krizový štáb organizace**, který se schází v případě řešení problémů a krizových situací.
* Každá sociální služba má vlastní krizový štáb a vytvořený krizový plán.
* **Byla zřízena krizová informační linka tel.: 727 825 070** pro rodinné příslušníky, opatrovníky, veřejnost.
* Od 6. 3. 2020 je ve všech službách SSKM **zákaz návštěv,** a to včetně vstupu dobrovolníků, studentů na praxi, stážistů.
* S platností**od 10. března 2020 vydávají SSKM zákaz pobytu uživatelů mimo pobytové sociální služby**, tedy dovolenky u rodinných příslušníků, rekreace, vycházky apod.

V případě, že rodinný příslušník nebo klient bude trvat na pobytu mimo službu a nebude rozhodnutí respektovat, musí počítat s tím, že minimálně po dobu 14 pracovních dnů od odchodu ze sociální služby, se nebude moci vrátit zpět do zařízení, z důvodu ochrany ostatních klientů a pracovníků před možnou nákazou.

Před návratem zpět do služby, bude muset klient **podstoupit vyšetření** na přítomnost koronaviru **s negativním výsledkem** a po nástupu do služby bude umístěn na minimálně 14 dnů do samostatného pokoje, než se bude moci vrátit do svého pokoje.

* Rodinní příslušníci **nesmí donášet uživatelům** pobytových služeb jakékoliv věci, osobní předměty, jídlo apod., s výjimkou léků a osobních věcí klientů v pobytové odlehčovací službě.
* **Preferuje se bezkontaktní styk** mezi veřejností a pracovníky nebo klienty služby, například pro úhradu poskytovaných sociálních služeb. V individuálních případech lze využít bezkontaktní zóny na každém zařízení.
* Na základě rozhodnutí vlády ČR č. 239 s účinností od 16. 3. 2020 platí **zákaz vycházení mimo objekt či areál zařízení**, ve kterém je pobytová služba poskytována, a to po dobu trvání nouzového stavu. Klienti se pohybují pouze v areálu domova.
* S platností od 17. 3. 2020 bude každý pracovník SSKM v rámci plnění si svých pracovních povinností **používat ústní roušky**. Jsou dodržována pravidla zvýšené hygieny a pravidelné desinfekce.
* Všichni **pracovníci a klienti** organizace **mají k dispozici dostatek ochranných a desinfekčních prostředků.**
* Do odvolání jsou na všech sociálních službách zrušeny veškeré skupinové aktivity klientů služeb.
* V případě změny v ubytování klientů, z důvodu řešení překladových / izolačních pokojů, nebude docházet ke změně uzavřené smlouvy o poskytování sociální služby s klientem.
* Díky nastavenému ochrannému režimu, s cílem zajištění většího bezpečí klientů a eliminaci rizik, dochází s těmito kroky zároveň k větší sociální izolaci klientů. Pracovníci organizace individuálně podporují klienty v různých volnočasových aktivitách, zaměřují se na různé formy terapií a doprovázejí klienty na denních procházkách v rámci areálu zařízení. Pokud má klient zájem, může se potkávat v bezpečné vzdálenosti a s použitím ochranných prostředků se svými přáteli z řad dalších klientů služby.
* Na základě Mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví musí pobytové sociální služby vyčlenit prostory s lůžkovou kapacitou v rozsahu 10 % z celkové kapacity služby. Z tohoto důvodu může dojít ke snížení komfortu u ubytování klientů služby po dobu nezbytně nutnou.
* V případě testování klienta služby na koronavirus budou rodinní příslušníci a opatrovníci informování, a to včetně výsledku testování.
* Na základě Mimořádného opatření vydaného ministerstvem zdravotnictví dne 29. března 2020, s **platností od 30. března 2020** **budou do služby** domova pro seniory, domova se zvláštním režimem, domova pro osoby se zdravotním postižením a do pobytové odlehčovací služby **přijímány osoby až poté, co podstoupí vyšetření na přítomnost koronaviru SARS-CoV-2 s negativním výsledkem, a to včetně osob přeložených od jiného poskytovatele zdravotních nebo sociálních služeb.** Nově příchozí klient je povinen se před nástupem prokázat negativním výsledkem testu na koronavirus COVID-19 ne starším než 72 hodin. Pokud o tomto nemá doklad, je povinen podepsat čestné prohlášení. **Tyto osoby, které budou následně přijaty do výše uvedených sociálních služeb, budou po dobu minimálně 14 dnů od jejich přijetí umístěny na překladové/izolační pokoje.**
* K**aždý den probíhá monitoring zdravotního stavu klientů služeb**. Každému klientovi je minimálně 2 x denně měřena tělesná teplota bezdotykovým teploměrem. Jakékoliv změny zdravotního stavu jsou řešeny s ošetřujícím lékařem klienta.
* **Každý den probíhá monitoring zdravotního stavu pracovníků ve službě**. Minimálně 1 x denně je pracovníkovi ve službě měřena tělesná teplota.
* Všichni zaměstnanci, kteří čerpali dovolenou v zemích, které byly zasaženy koronavirem, ihned nastoupili čtrnáctidenní karanténu**. Zaměstnanci mají také povinnost informovat** o skutečnosti, zda nebyli v kontaktu s nakaženou osobou nebo osobou v karanténě a nesmí přijít do práce, pokud mají respirační onemocnění nebo zvýšenou teplotu.
* **Nově nastupující pracovníci se musí prokázat** negativním testem na přítomnost koronaviru, případně podepsat čestné prohlášení o své bezinfekčnosti.
* **Příbuzní mohou využít** telefonického, elektronického spojení buď přímo s klienty, nebo s pracovníky zařízení. Můžou zasílat dopisy, fotografie formou e-mailu. Po domluvě s pracovníky lze využít spojení přes Skype na tabletech.